报价文件格式模板

**报价总表**

[货币单位：人民币元]

报价人名称： 询价项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投标总价** | **交货期** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  | （视需要增加行数） |  |  |
| **总计** | **大写： （￥ ）** |

注：1. 此表的总计是所有需买方支付的本次询价标的金额总数，即**报价总价**。

2. 所有货物的价格是包括了货物及随机附件的设计、采购、制造、检测、试验、包装、运输、保险、税费、其它费用等一切支出。

3.服务内容的价格应包含设计联络、检验、安装督导、调试、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障、项目管理等的全部费用。

4. 本表中所有项目的价格必须填写（不能空白），没有或免费或已包含在其它分项中的以0表示并在相应备注栏中说明。

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日期：

**报价明细一览表**

[货币单位：人民币元]

报价人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称规格 | 制造商 | 原产国 | 单位 | 数量 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1. 此表乃报价总表之**货物**报价明细表。

 2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

 报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期：

**规格技术条款响应表**

**[说明]**报价人应对照询价文件所列规格技术要求的内容一一响应，完全满足的在“具体内容”栏中填“响应”，有差异的则在“具体内容”栏中写明具体内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 询价文件规格技术要求 | 报价文件内容 |
| 条目 | 简要内容 | 条目 | 具体内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

报价人（公章）：

 授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**售后服务承诺书**

报价人应详细说明质保期前后的服务，并说明备品备件的长期供应承诺。

[承诺书的内容应至少包含下列几项内容]

1. 报价人对自己提供的货物 “三包”的说明；

2. 可向用户提供的优惠条件程度（备品、备件、专用工具等的供应）；

3. 对用户的人员培训及费用；

4. 制造商是否建立专门的售后服务机构；

5. “三包”期间及之后，用户在使用时，出现故障的处理（响应时间、费用负担等）；

6. “三包”期间及之后，对货物进行跟踪保养、维护维修的工作方式及费用收取等；

报价人（公章）：

授权代表（签名或盖章）：

日 期